

Kwaliteitsstatuut & Professioneel Statuut

Samenvatting

In het Kwaliteitsstatuut & Professioneel Statuut staat hoe een behandeling bij GGZ Drenthe gaat. Ook lees je wie er bij ons werken en hoe de taken zijn verdeeld. Verder staat in dit document informatie over de organisatie.

Inhoud

Jouw route door de behandeling

Hoe wij werken

Algemene informatie

Bijlagen



Jouw route door de behandeling

Een behandeling bij GGZ Drenthe wordt afgestemd op jouw persoonlijke wensen en doelen. We sluiten aan bij de hulp die je misschien al krijgt van anderen. Bijvoorbeeld van familie, vrienden of van andere organisaties. Een behandeling bij GGZ Drenthe bestaat meestal uit de volgende stappen:

1. Verwijzing en aanmelding

Een arts verwijst je door naar GGZ Drenthe, meestal de huisarts. Vaak moet je wachten tot de intake en tot de start van de behandeling. De wachttijden staan op www.ggzdrenthe.nl/wachttijden.

2. Intake en diagnostiek

Vóór het eerste gesprek krijg je een brief met een vragenlijst. Het eerste gesprek is een kennismaking. We noemen dat de intake. Het gaat over jou en de problemen die je hebt. Soms heb je meerdere gesprekken. Een lichamelijk onderzoek kan bij de intake horen. Zo onderzoeken we wat er precies aan de hand is. Dat heet: diagnostiek. Aan het einde van de intake heb je een adviesgesprek. Dan hoor je wat het behandelplan is en hoe het verder gaat.

Het is belangrijk dat je iemand meeneemt naar de intake. Iemand die jou goed kent. Bijvoorbeeld je partner, ouder, kind of vriend(in). Wij noemen dat je naaste(n).

3. Behandeling

Je krijgt vaak met meerdere behandelaren te maken. De regiebehandelaar heeft de leiding over jouw behandeling.

Er zijn verschillende soorten behandeling. Bijvoorbeeld alleen, of in een groep. Je kunt gesprekken krijgen, therapie of medicijnen. Ook krijg je vaak digitale zorg.

Dossier

Alle informatie over jouw behandeling komt in je dossier. Je kunt je dossier bekijken in het patiëntportaal Caren. Of vraag je behandelaar.

4. Evaluatie

Tijdens de behandeling kijken we regelmatig samen met jou of jouw doelen voor de behandeling worden gehaald. Dat gebeurt met een gesprek (zorgafstemmingsgesprek (ZAG)). Het is fijn als je naaste daarbij kan zijn. Ook krijg je vragenlijsten om het verloop van je behandeling te controleren.

5. Nazorg en afsluiten

Als de doelen uit jouw behandelplan zijn bereikt kan de behandeling worden afgerond. Je bespreekt met de behandelaar of je nog andere ondersteuning nodig hebt. GGZ Drenthe werkt daarvoor samen met veel andere zorgorganisaties (Zie bijlage C).

[Terug naar inhoudsopgave](#)



Hoe wij werken

Behandelaren

Een overzicht van alle soorten behandelaren staat in het Kwaliteitsstatuut en Professioneel Statuut. Bij GGZ Drenthe werken behandelaren in opleiding onder begeleiding en verantwoordelijkheid van ervaren behandelaren. Sommige behandelaren vormen samen een vakgroep. Daarin kunnen zij onder andere kennis over hun vak met elkaar delen.

Behandelcoördinator

Het behandelteam werkt onder verantwoordelijkheid van de behandelcoördinator. De behandelcoördinator heeft het overzicht van het aanbod van behandelingen.

Beroepsgeheim

De behandelaar mag niet zomaar informatie over jouw behandeling aan anderen geven. Dat is het beroepsgeheim. Er geldt een aantal uitzonderingen, bijvoorbeeld jouw huisarts.

Kwaliteit

We bewaken de kwaliteit van onze zorg met kwaliteitscontroles en vragenlijsten. Onze behandelaren hebben een opleiding voor de behandelingen die zij geven. Aanvullend is er regelmatig scholing bij GGZ Drenthe.

Multidisciplinair

Bij GGZ Drenthe werken verschillende soorten behandelaren samen in de zorg voor patiënten en naasten. Dat heet: multidisciplinair. De behandelaren die bij jouw behandeling betrokken zijn overleggen met elkaar in het multidisciplinair overleg (MDO).

Op- en afschalen

De hulp kan eenvoudig en kortdurend zijn of intensief en langer durend. Als tijdens een behandeling meer of minder hulp nodig is noemen we dat op- en afschalen.

Organisatie en bestuur

De directie van GGZ Drenthe heeft de leiding over de organisatie. Dat doen zij samen met de leidinggevenden van het management. De Raad van Bestuur van Espria is eindverantwoordelijk voor GGZ Drenthe. Er is ook een Raad van Commissarissen die toezicht houdt.

Regiebehandelaar

De regiebehandelaar is verantwoordelijk voor het onderzoeken van welke psychische problemen jij hebt (diagnose) en welke behandeling daarvoor nodig is. Dat noemen we een indicerende rol. De regiebehandelaar is ook het centrale aanspreekpunt voor jou, je naasten en andere behandelaren. Dat is de coördinerende rol. De rollen van een regiebehandelaar kunnen door verschillende soorten behandelaren worden uitgevoerd. Daarvoor zijn landelijke regels.

Verplichte zorg

Als je door psychische problemen een gevaar bent voor jezelf of voor anderen, dan kun je verplichte zorg krijgen. De geneesheer-directeur is verantwoordelijk voor de verplichte zorg binnen GGZ Drenthe.

[Terug naar inhoudsopgave](#)



Algemene informatie

Begrippen

In het [Kwaliteitsstatuut](#) en [Professioneel Statuut](#) staat een lijst met uitleg van afkortingen en woorden.

Informatie

Op de website van GGZ Drenthe staat informatie die handig is om te weten. Bijvoorbeeld over kosten.

Inspraak en medezeggenschap

GGZ Drenthe heeft Cliëntenraden die opkomen voor de belangen van patiënten. De Adviesraad Naasten is er voor naasten van patiënten.

Klachten

Als je niet tevreden bent over de behandeling, vertel het je behandelaar! Je kunt ook met de Klachtenfunctionaris overleggen.

Naasten

Wij willen naasten zo goed mogelijk informeren en betrekken bij de behandeling. Er is speciale steun voor hen. Op ggzdrenthe.nl/naasten lees je er meer over.

Vertrouwenspersoon

De patiëntenvertrouwenspersoon kan helpen bij vragen over opname en verplichte zorg. Voor naasten is er de familievertrouwenspersoon.

Visie

De visie van GGZ Drenthe is Wij zien mensen. We kijken verder dan alleen iemands psychische problemen. Tijdens de behandeling hebben we ook aandacht voor je dagelijks leven. We kijken naar wat belangrijk voor jou is, wat jij leuk vindt en wat er wél goed gaat.

Wetten en kaders

Alle medewerkers van GGZ Drenthe werken volgens wetten en regels die gelden voor de gezondheidszorg. Bijvoorbeeld over goede zorg, privacy, verplichte zorg en klachten.

Daarnaast heeft GGZ Drenthe afspraken en richtlijnen om een goede kwaliteit van zorg te verzekeren.

[Terug naar inhoudsopgave](#)



Bijlagen

Aan het einde van het [Kwaliteitsstatuut en Professioneel Statuut](#) staat een aantal bijlagen met extra informatie:

- Bijlage A gaat over wie regiebehandelaar mag zijn en welke regels er gelden;
- Bijlage B gaat over een meningsverschil tussen behandelaren;
- In Bijlage C staat met wie GGZ Drenthe samenwerkt.

Voor meer informatie over deze onderwerpen en het volledige Kwaliteitsstatuut en Professioneel Statuut kijk je op de [website van GGZ Drenthe](#).

[Terug naar inhoudsopgave](#)